



## ESTIMADO USUARIO:

**INGRESE** a la página [www.cadivi.gob.ve](http://www.cadivi.gob.ve) y siga las instrucciones del *Manual de Normas y Procedimientos para la consignación de documentos*.

**VERIFIQUE** y marque en el ovalo cada documento consignado para su control, es necesario que todos estén completos en cada expediente con su correcto foliado.

**RECUERDE** colocar el ACTA DE CONSIGNACION DE DOCUMENTOS como página principal. (Forma CADIVI 351-01)

## PRESENTACION DE DOCUMENTOS

### REMITENTES

#### DOCUMENTOS Y DETALLES DEL DOCUMENTO

- 1 **ACTA DE CONSIGNACION DE DOCUMENTOS**
- 2 **PLANILLA RUSAD:**  
-Se deben registrar todos los beneficiarios en **UNA (01) SOLA PLANILLA RUSAD**.   
*Presentar el original y firmada.*
- 3 **DOCUMENTO DE IDENTIDAD:**   
**VENEZOLANOS:** Cédula de Identidad. *Original y copia ampliada.*  
**EXTRANJEROS:**  
A) **Migrantes Permanentes (Extranjero Residente):** *Original y copia ampliada de la Cédula de identidad.*  
B) **Migrantes Temporales:** *Original y copia del Pasaporte con Visa emitida en el pais de origen que demuestre su permanencia legal en el pais.*
- 4 **CONSTANCIA DE RESIDENCIA:**   
-Emitida por la autoridad civil donde usted resida (Alcaldía, Jefatura Civil, Juntas Parroquiales, Prefectura).  
*Presentar en Original.*
- 5 **CARTA DE INSTRUCCION**
- 6 **CONSTANCIA DE TRABAJO O CERTIFICACION DE INGRESOS:**   
A) **Si es empleado de una empresa: CONSTANCIA DE TRABAJO ORIGINAL:**  
-Identificación completa del patrono (Papel membrete, RIF, Dirección y teléfono de la empresa). Sellada y firmada. Indicar Sueldo / Salario mensual sobre la base de los seis(6) últimos meses. **VIGENCIA:** No mas de treinta (30) días de expedida.  
B) **Si es trabajador independiente: CERTIFICACION DE INGRESOS ORIGINAL:**  
-Emitida por Contador Publico Colegiado (papel de seguridad). Sobre la base de los seis (6) últimos meses. **VIGENCIA:** No mas de treinta (30) días de expedida.
- 7 **ESTADOS DE CUENTA BANCARIOS:**   
**PARA CLIENTES QUE REGISTREN TRES (3) O MAS BENEFICIARIOS:**  
De los 6 últimos meses anteriores a la fecha de solicitud. Con sello húmedo de la Institución Financiera.
- 8 **DOCUMENTO QUE DEMUESTRA EL VINCULO FAMILIAR:**   
-Según la relación con el beneficiario  
(Ver EXPLICACION DEL DOCUMENTO FILIATORIO\*).

## EXPLICACION DEL DOCUMENTO FILIATORIO\*

Se requiere en original.

Solo los documentos emitidos por una autoridad extranjera deberán presentarse legalizados o apostillados.

<b>PADRE/MADRE/HIJOS:</b> <input type="radio"/>	<b>ABUELO(A):</b> <input type="radio"/>
-Acta de Nacimiento.	-Acta de Nacimiento Usuario y Padre o Madre.
<b>ESPOSO(A):</b> <input type="radio"/>	<b>NIETO(A):</b> <input type="radio"/>
-Constancia de Matrimonio.	-Acta de Nacimiento de Hijo(a) y Nieto(a).
<b>CONCUBINO(A):</b> <input type="radio"/>	
-Constancia de Unión Concubinaria.	

## BENEFICIARIOS

### BENEFICIARIO VENEZOLANO: RESIDENCIADO EN EL EXTERIOR

**1 DOCUMENTO DE IDENTIDAD**

-Pasaporte Vigente.  
*Se requiere copia legible y AMPLIADA.*

**2 REGISTRO CONSULAR, FE DE VIDA o CONSTANCIA DE RESIDENCIA**

**A) Registro Consular o Fé de Vida:**

-Emitido por una Oficina o Sección Consular de la Embajada de la República Bolivariana de Venezuela en el país. *Presentar el Original.*

**B) Constancia de Residencia:**

-Emitida por la Autoridad Local correspondiente.  
*Legalizada por la Representacion Consular Venezolana o Apostillada.*  
*Presentar el Original.*

### BENEFICIARIO EXTRANJERO

**1 Documento de Identidad:**

-Documento válido en el país de origen, se requiere copia legible y ampliada.

**2 Constancia de Residencia:**

-Emitida por la Autoridad Local competente, Apostillada o Legalizada por la Representacion Consular Venezolana.  
*Presentar en Original.*

**-Clientes inscritos previos a la publicación de la Providencia No.096 deben ANULAR la solicitud vigente y REALIZAR UNA NUEVA, conforme a los requisitos establecidos en la misma.**

**-Todos los documentos redactados en idioma distinto al Castellano deberán estar traducidos por intérprete público.**

**-El formato de la CARTA DE INSTRUCCION será suministrada en la agencia.**

*Si requiere mas información, ingrese a nuestra página  
[www.grupozoom.com](http://www.grupozoom.com) o llame gratis al 0800- 2264876*

**VERIFIQUE BIEN LOS DOCUMENTOS A CONSIGNAR**