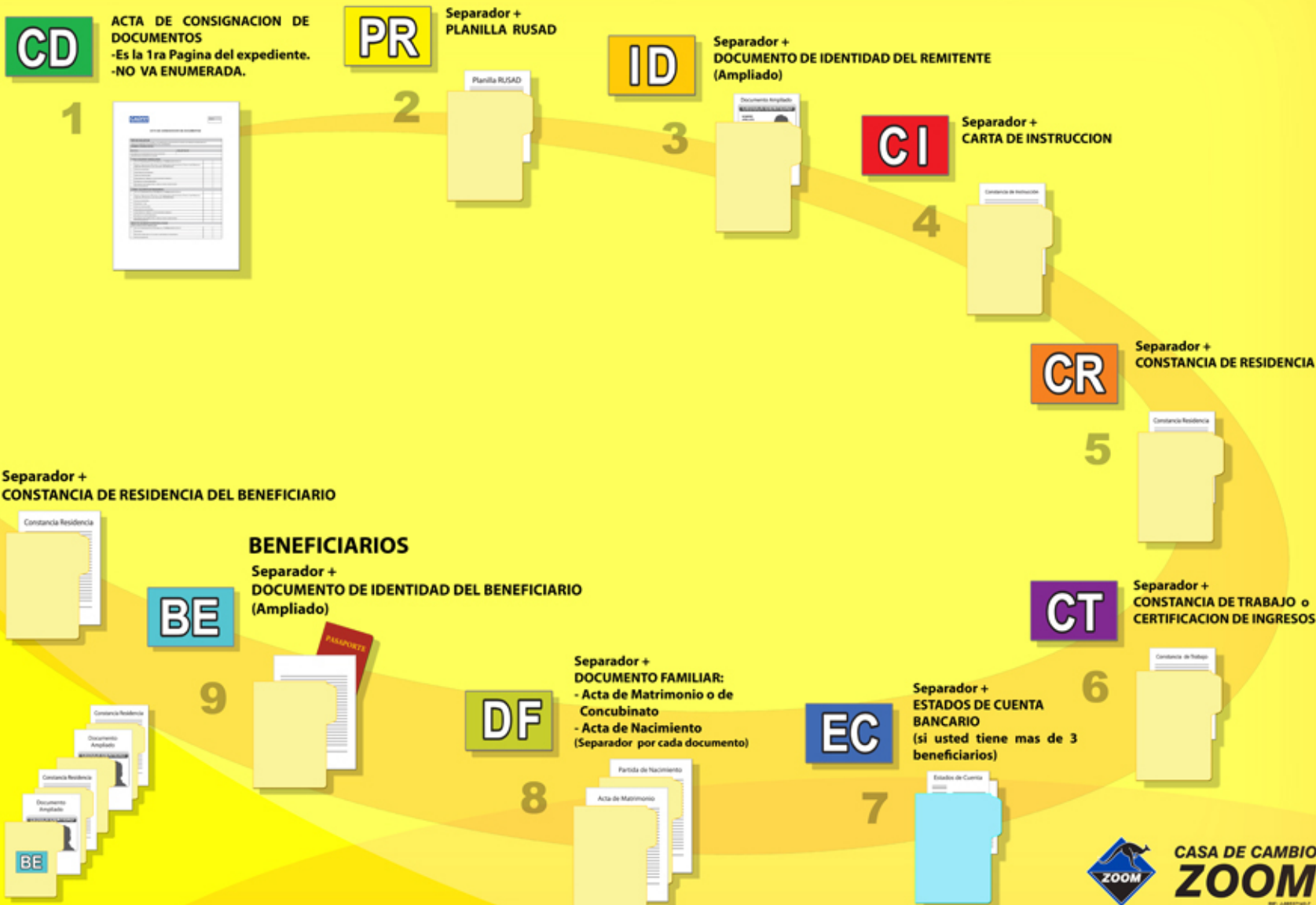




# ¿COMO DEBE ORDENAR SUS DOCUMENTOS?

Lea detenidamente estas instrucciones.

PARA USUARIOS EXTRANJEROS



## PRESTE ATENCION



-Cada documento debe ir en el mismo orden del Acta de Consignación de Documentos.



-SEPARADORES: En Papel Bond, Cartulinas u otro material que funcione como separador.



-Recuerde enumerar en FORMA VERTICAL de manera consecutiva todos sus documentos en LETRAS y NUMEROS a partir del primer separador de la planilla RUSAD en TINTA NEGRA o AZUL.